

ŞENPAZAR KAYMAKAMLIĞI
İLÇE NÜFUS MÜDÜRLÜĞÜ
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE) (Dakika)
1	DOĞUM İŞLEMLERİ	<p>Sağ olarak dünyaya gelen her çocuğun doğumdan itibaren Türkiye'de 30 gün içerisinde nüfus müdürlüğüne, yurt dışında ise 60 gün içerisinde dış temsilciliğe bildirilmesi zorunludur.</p> <p><u>EVLİLİK İÇİ DOĞUM</u></p> <p>1-) Doğum sağlık personeli yardımı ile gerçekleşmiş ise Doğum Raporu ile Anne veya babanın T.C. kimliği ile müracaatı.</p> <p>2-) Doğum sağlık personeli yardımı ile gerçekleşmemiş ise anne veya babanın müracaatı.</p> <p>3-) Yurt dışındaki doğum olaylarında doğum belgesinin aslı ve Türkçeye tercüme edilmiş örneği.</p> <p>4-) Doğum anne baba evliliğinden önce olmuş ise anne ve babanın birlikte varsa doğum raporu ve TC Kimlik Kartları ile müracaatı.</p> <p><u>EVLİLİK DIŞI DOĞUM</u></p> <p>1-) Doğum sağlık personeli yardımı ile gerçekleşmiş ise Doğum Raporu ile Annenin kimliği ile beraber müracaatı.</p> <p>2-) Doğum sağlık personeli yardımı ile gerçekleşmemiş ise annenin müracaatı.</p>	5-10 (Sözlü Beyanda tahkikat işlemi sonuçlanana kadar)
2	ÇOK DİLLİ DOĞUM BELGESİ VERİLMESİ	1-)Belgeyi almaya yetkili kişinin beyanı ile beyan sahibine ait T.C. Kimlik Kartı beyanı	3-5
3	ÖLÜM İŞLEMLERİ	<p>1-)Normal Ölümlerde;</p> <p>- Mernis Ölüm Tutanağı (2 Adet) (Ölüm olayları 10 gün içerisinde ölümü bildirmeye yetkili kurumlarca bildirilmelidir.)</p> <p>2-)Tahkikatlı Ölümlerde</p> <p>- Ölen kişinin yakınlarının vereceği dilekçe ile tahkikat yaptırılır.</p>	Normal ölüm; 5, Tahkikatlı ölümlerde ise Kolluk Kuvvetleri tarafından yapılan tahkikatın sonucunda
4	ÇOK DİLLİ ÖLÜM BELGESİ VERİLMESİ	1-)Belgeyi almaya yetkili kişinin beyanı ile beyan sahibine ait T.C. Kimlik Kartı	3-5
5	EVLENME İŞLEMLERİ	<p>1-)Yabancı Makamlar önünde evlenen ve evlenmesi kütük kayıtlarına tescil ettirmek isteyen vatandaşlarımız yabancı makam önünde evlendiklerini kanıtlayan resmi belgeyle (5490 Sayılı Nüfus Hizmetleri Kanununun Uygulanmasına İlişkin Yönetmeliğin 167. Maddesindeki belgelerden biri) ve kimlikleri ile müracaatları.</p> <p>2-)Türkiye de ki evlendirme memuru önünde yapılan evlenmeler, evlendirme memuru tarafından evlenmemin yapıldığı tarihten itibaren 10 gün içinde Müdürlüğümüze bildirilir. Müdürlüğümüz tarafından işlemlerin yoğunluğuna göre 7 gün içinde kütük kayıtlarına tescil işlemi yapılır.</p>	2-4
6	ÇOK DİLLİ EVLENME BELGESİ VERİLMESİ	1-)Belgeyi almaya yetkili kişinin beyanı ile beyan sahibine ait T.C. Kimlik Kartı	3-5

7	TÜRKİYE CUMHURİYETİ KİMLİK KARTI İŞLEMLERİ	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER 1-)İlk defa kimlik kartı başvurusu; nüfus cüzdanı, uluslararası aile cüzdanı, geçerli pasaport, 2016 sonrası alınmış sürücü belgesi, memur cüzdanı avukat kimlik kartı, askeri kimlik kartı, basın kartı ve bir adet biyometrik fotoğraf ile yapılır. <u>Not; İbraz edilen kimlik kartlarında tahrifat yapılmış olmamalıdır.</u> 2-)On beş yaşını tamamlamış kişilerin kimlik kartı müracaatlarında kimliğini kanıtlayan fotoğraflı pasaport, okulunca verilmiş kimlik belgesi, Milli Eğitim Bakanlığı veya ÖSYM tarafından verilmiş sınava giriş belgesi, fotoğraflı bir belge ibraz edilememesi durumunda anne,baba,eş veya ergin kardeşin beyanı yeterli sayılacaktır. 3-)On beş yaşını tamamlamış kişilerin fotoğraflı kimlik belgesi ibraz edememesi ya da anne, baba, eş veya ergin kardeş bulunmaması durumunda ise mülki idare amirinin emri ile kolluk kuvvetlerine soruşturma yaptırılarak, soruşturmanın olumlu sonuçlanması hâlinde kimlik kartı başvurusu alınacaktır. Soruşturmanın olumlu sonuçlanmaması ya da elde edilen bilgi ve bulguların yeterli görülmemesi, kişinin iddia ettiği kaydın sahibi olduğu hususunda tereddütte düşülmesi hâlinde; varsa anne veya babasından, anne veya babasının ölmüş olması hâlinde ise varsa kardeşlerinden, tıbbi rapora dayalı Türk mahkemelerinden alınmış anne babası / kardeşleri olduğuna dair tespit kararı KİMLİK KARTINDA KULLANILACAK FOTOĞRAFLAR NASIL OLMALIDIR Kimlik kartında kullanılacak fotoğraflar kişinin son halini göstermesi bakımından son altı ay içinde çekilmiş ve ICAO tarafından belirlenen standartlara uygun olarak biyometrik olması gereklidir. Fotokopi fotoğraflar kabul edilemez.	5-10
8	ADRES TESCİL İŞLEMLERİ	1-)Beyan edilen adres Ulusal Adres Veri Tabanında var ve boş ise kimlik ile müracaat. 2-) Beyan edilen adres Ulusal Adres Veri Tabanında var ve dolu ise (kişi veya ailesi adına Elektrik, Su, Doğalgaz vb.) belge ile müracaat. 3-) Vekil olarak vekil olunan kişi adına adres beyanı yapılıyor ise vekâletnamede adres yapmaya yetkili olduğuna dair ifade bulunması gerekmektedir. 4-) Kişiler yalnızca aynı adresi paylaştıkları(önceki adresleri aynı olan) aile bireylerini kendileri ile beraber beyan edebilirler. 5-) Anne baba aynı adresi paylaştıkları dahi evli çocukları ve ailesini adres beyanı yapamazlar yalnızca bekar çocuklarının adreslerini beyan edebilirler. 6-) Aile bağı olmayan birisinin adresi birlikte oturma gerekçesi ile beyan edilecekse beyan edilen adreste oturan ve 18 yaşını tamamlamış kişilerden biri ile müracaat edilecektir. 7-) Adres Değişikliği bildirimleri 20 iş günü içerisinde yapılmalıdır.	5-6
9	YERLEŞİM YERİ BELGESİ VERİLMESİ İŞLEMLERİ	1-) Müracaat eden kişiye ait T.C. Kimlik Kartı veya kimliğini kanıtlayıcı resmi belge ile başvuru yapılabilir. 2-)e-Devlet üzerinden Yerleşim yeri ve diğer adres belgesi vatandaşlarımızın hizmetine sunulmuştur.	1-2
10	TANIMA İŞLEMLERİ	1-) Tanımayı yapacak olan babaya ait T.C. Kimlik Kartı ile başvuracak 2-) Tanıma işlemi Noter, Mahkeme ya da Konsolosluga yapılmış ise Tanıma Senedi 3-) Tanıma yapılacak çocuğun başka bir baba ile soybağı olmaması gerekmektedir.	10-15
11	SOY BAĞI DÜZELTME İŞLEMLERİ	1-) Anne ve babanın evlenmesi nedeniyle olursa konuya ilişkin talep dilekçesi 2-) Mahkeme Kararıyla oluyorsa mahkeme kararı (2 Adet)	5-10

12	ÇOK DİLLİ EVLENME EHLİYET BELGESİ VERİLMESİ	1-)Belgeyi almaya yetkili kişinin beyanı ile beyan sahibine ait T.C. Kimlik Kartı 2-)Evlenecek çiftlerden yabancı uyruklu varsa o kişinin nüfus bilgilerini kapsayan kimlik suretinin bulunduğu dilekçe	3-5
13	BOŞANMA İŞLEMLERİ	1-)Mahkeme tarafından nüfus müdürlüğüne gönderilen Kesinleşmiş Mahkeme Kararı (2 Adet)	3-5
14	EVLİLİK ÖNCESİ SOYADINI KULLANMA	1-)4721 Sayılı Türk Medeni Kanununun 187. Maddesine göre evlilik öncesi soyadını koca soyadının önünde kullanmak istediğini belirtir dilekçe ve kimliği ile müracaatı.	5
15	NÜFUS KAYIT ÖRNEĞİ İŞLEMLERİ	1-) Kişi kendi bizzat talep ediyor ise kimliğini kanıtlayıcı kimlik yerine geçen belge ile 2-) Kişiler yalnızca kendi aileleri (çekirdek aile) ile alt ve üst soylarının nüfus kayıt örneklerini alabilirler. 3-) Vekil kanalı ile nüfus kayıt örneği talep ediliyor ise vekil olan kişi vekâletnamenin aslı ve kimliğini kanıtlayıcı belge ile müracaat etmesi gerekmektedir. 4-) Nüfus Kayıt Örnekleri e-devlet kapısı üzerinden de alınabilmektedir. Nüfus kayıt örneği talep eden kişinin 5490 Sayılı Nüfus Hizmetleri Kanununun 44 üncü maddesine göre nüfus kayıt örneğini almaya yetkili olmalıdır.	1-2
16	ULUSLAR ARASI AİLE CÜZDANI DÜZENLENMESİ İŞLEMLERİ	1-) Uluslar arası Aile Cüzdanı Talep Belgesi (Nüfus Müdürlüklerince sistem üzerinden alınmaktadır). 2-) 2 adet Fotoğraf 3-) Uluslararası Aile Cüzdanı bedeli 4-) Eşlerden biri kendisi ve eşinin kimliği ile müracaatı halinde	10-15
17	SAKLI NÜFUS İŞLEMLERİ	1-) Başvuru Dilekçesi 2-) Yaş Tespit Formu	İşlem tamamlanana kadar.
18	MAHKEMEDEN GELEN KARARLAR	1-) Kayıt Düzeltme, Evlat Edinme, Gaiplik, Evliliğin Feshi, Evliliğin İptali, Vesayet, Velayet olaylarına ilişkin Kesinleşmiş Mahkeme Kararları (2 Adet) Mahkeme tarafından Nüfus Müdürlüğümüze bildirilecektir.	3-5
19	İDARECE KAYIT DÜZELTME İŞLEMLERİ KAYIT SİLME İŞLEMLERİ MÜKERRER KAYIT SİLME İŞLEMLERİ VASİYET İŞLEMLERİ	1-) Talebe yönelik dilekçe. 1-) Kesinleşmiş Mahkeme Kararı(2 Adet) veya İdarenin verdiği karar 1-) Kesinleşmiş Mahkeme Kararı(2 Adet) veya İdarenin verdiği karar 1-) Noter tarafından düzenlenen vasiyet bildirim formu veya vasiyet bildirim yazısı nüfus müdürlüğümüze gönderilmektedir.	5-10

Başvuru esnasında başvurunun eksiksiz evrak ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri:

Adı Soyadı: Remziye PEHLİVAN

Unvanı : Nüfus Müdürü

Adres : Hükümet Konağı Kat:1

Telefon : 0 366 788 11 48

İkinci Müracaat Yeri :

Adı Soyadı: Muhsin Duran KALKAN

Unvanı : Kaymakam

Adres : Hükümet Konağı Kat:2

Telefon : 0 366 788 11 75-77